ส่วนที่ ๑
บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาครัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และมีขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานตามระเบียบ ข้อ ๒๖

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น และเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการในแผนดำเนินงาน โดยแผนงานการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว หลังจากได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้วอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว ดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว

๔. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๒. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

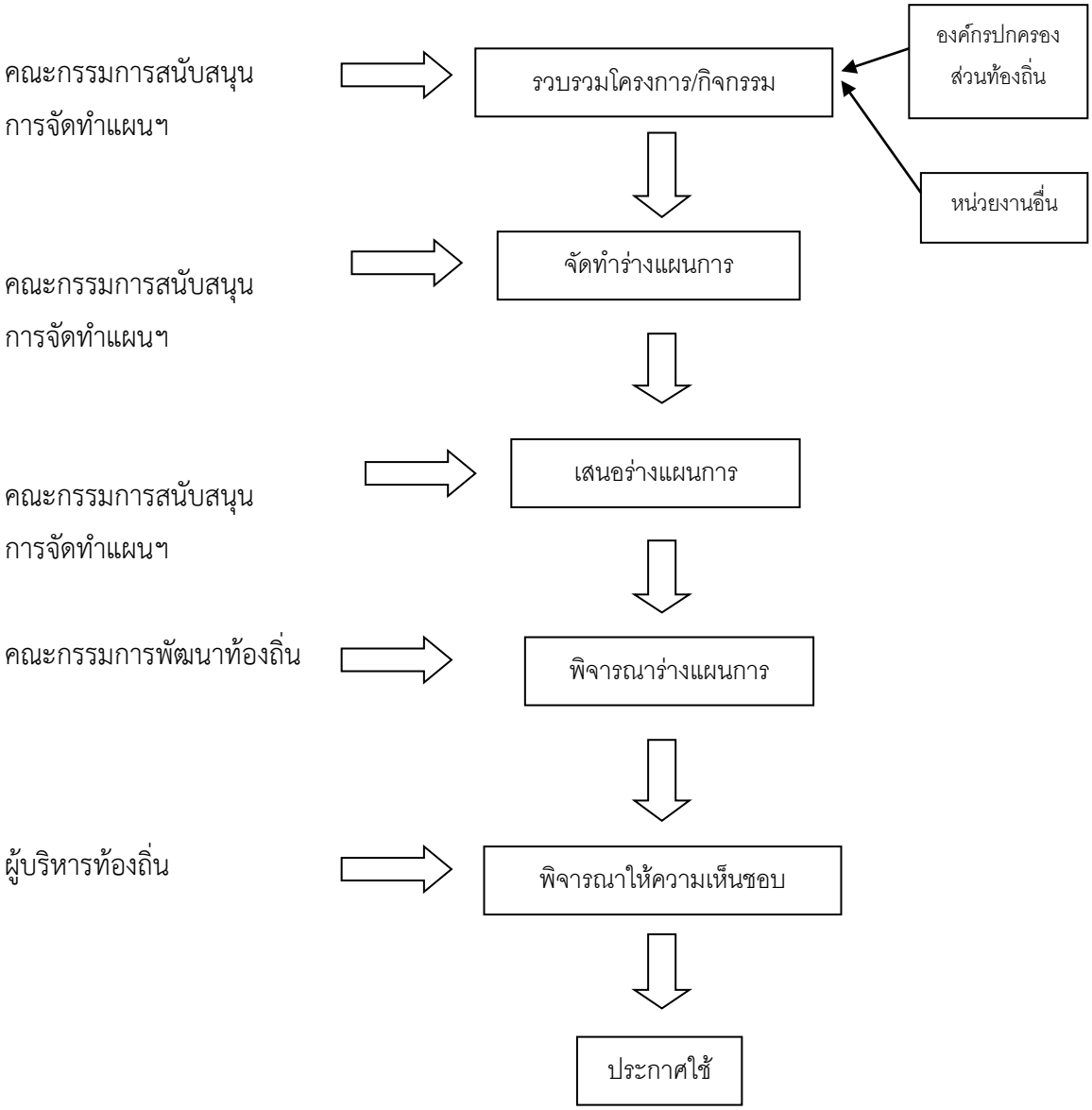
๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. . แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ

รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๓. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๒ มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำแผนไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๓.๕ สามารถบริหารจัดการเวลาในการดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว

๓.๖ สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการ

ทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด. ๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

แบบ ผด ๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว

****

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน)	๒	๑.๘๘	๑๒๐,๐๐๐	๐.๖๔	กองช่าง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๖.๖๐	๓,๒๙๘,๒๐๐	๑๗.๕๔	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๑.๘๘	๒๙๐,๐๐๐	๑.๕๔	กองการศึกษา
๒.๒ แผนงานกองการศึกษา	๒๐	๑๘.๘๗	๓,๕๕๙,๙๑๐	๑๘.๙๔	กองการศึกษา
๒.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘	๑๖.๙๘	๔๑๕,๐๐๐	๒.๒๐	กองการศึกษา
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔	๓.๗๗	๗๒๐,๐๐๐	๓.๘๒	สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๖.๖๐	๔๔๐,๐๐๐	๒.๓๔	สำนักปลัด
๒.๖ แผนงานงบกลาง	๔	๓.๗๗	๘,๒๐๘,๘๐๐	๔๓.๖๗	สำนักปลัด

แบบ ผด ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๑.๘๘	๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน					
๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๔.๗๒	๒๐๐,๐๐๐	๑.๑๐	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕	๓๓.๐๒	๑,๕๑๕,๐๐๐	๘.๐๕	สำนักปลัด
รวมจำนวนโครงการทั้งหมด	**๑๐๖**	**๑๐๐**	**๑๘,๗๙๖๙๑๐**	**๑๐๐**	

บัญชีสรุปครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว

****

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๕๕	๓๔๓,๒๐๐	๗๘.๖๑	สำนักปลัด/กองคลัง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๕	๒๓,๐๐๐	๕.๒๗	กองช่าง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๑.๓ แผนงานกองการศึกษา	๘	๔๐	๗๐,๔๐๐	๑๖.๑๒	กองการศึกษา
รวมจำนวนครุภัณฑ์ทั้งหมด	**๒๐**	**๑๐๐**	**๔๓๖,๖๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีทั้งหมด ๒ แผนงาน ดังนี้

<u>แผนงานที่ ๑</u> ➢ แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน) จำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอน้ำพอง รายการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสายแยกทาง ขก. ๕๐๑๒ จากหน้าบ้านนายวัชกร วิชัยวงษ์ ถึงบ้านนายเกรียงไกร คำหล้า บ้านนางิ้ว หมู่ที่ ๑	ปักเสาคอนกรีตอัดแรง ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๔ ต้น พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนแรงต่ำ ขนาด ๕๐ ตารางมิลลิเมตร ระบบ ๑ เฟส ๒ สาย ระยะทางยาว ๑๖๐ เมตร	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง		←	→									
๒	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ปักเสาคอนกรีตอัดแรง	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง												

←→

	อำเภอน้ำพอง รายการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เส้นจากวัดศิริวรรณ - บ้านนางวาสนาดี โพธิ์สกุลพานิช บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๓	ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๔ ต้น พาดสายอลูมิเนียม หุ้มฉนวนแรงต่ำ ขนาด ๕๐ ตารางมิลลิเมตรระบบ ๑ เฟส ๒ สาย ระยะทางยาว ๑๖๐ เมตร															

แบบ ผด ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

<u>แผนงานที่ ๒</u> ➢ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๗ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนางิ้ว(หลังโรงเรียนนางิ้ววิทยาสรรค์) บ้านนางิ้ว หมู่ที่ ๑	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ	๔๐๙,๖๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง		←—	—→									

		จำนวน ๑ ป้าย															
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างโรงเรียน-กกบก บ้านนาง้อง หมู่ที่ ๒	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๓๕ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๑๖,๙๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง												

แบบ ผด ๐๒

๑. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

➢ **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบบ้าน(หลังวัดศิริวรรณ)บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๓	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือ	๔๙๔,๕๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง												

		มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย															
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางแสงสว่าง - โนนสมบูรณ์ บ้านแสงสว่าง หมู่ที่ ๔	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๗๕ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๘๙,๔๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด ๐๒

๑. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

➢ **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๕.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดงเย็น - ห้วยอีบิด หมู่ที่ ๕ บ้านดงเย็น	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๘ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๙,๔๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง												
๖.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายขามป้อม - หัวเหว หมู่ที่ ๖ บ้านขามป้อม	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๘ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๙,๔๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง												

๑. **ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

➢ **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาโพธิ์-คำแคน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๗๕ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. นางิ้ว กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๘๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง		←	→								

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม มีทั้งหมด ๖ แผนงาน ดังนี้

<u>แผนงานที่ ๑</u> ➢ แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมารถ รับ – ส่ง เด็กยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	- ดำเนินการจ้างเหมารถยนต์เพื่อ รับ – ส่ง เด็กยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	๒๔๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	- ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

<u>แผนงานที่ ๒</u> ➢ แผนงานการศึกษา จำนวน ๒๐ โครงการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	- จัดกิจกรรมฐานวิชาการ - จัดกิจกรรมการแสดงของเยาวชน - จัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	๑๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา				↔								
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	- จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	๘๓,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

๓	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	- จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	๑๓๔,๓๑๖	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ อบต.นางิ้ว	- จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ อบต.นางิ้ว	๗๑๓,๗๙๔	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	- จัดการฝึกอบรมและศึกษาดูงานโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา		←	—	—	→							

๖	โครงการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง	- จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศและการประชุมผู้ปกครองศูนย์เด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา												
๗	โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นางิ้ว	- จัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นางิ้ว	๓๔๓,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา												

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการจัดการเรียน การสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว (รายหัว)	- ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว (รายหัว)	๑๑๙,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา												
๙	โครงการจัดการศึกษา	- ค่าหนังสือเรียน/	๖๗,๘๐๐	อบต.นางิ้ว	กอง												

	สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) อบต.นางิ้ว	ค่าอุปกรณ์การเรียน/ ค่าเครื่องแบบเรียน/ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			การศึกษา												
๑๐	โครงการงานกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโพธิ์ศรีสำราญ อบต. นางิ้ว	- จัดงานกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโพธิ์ศรีสำราญ อบต. นางิ้ว	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กอง การศึกษา				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๑๑	โครงการศึกษาดูงานธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีสำราญ อบต.นางิ้ว	- ดำเนินงานตามโครงการศึกษาดูงานธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีสำราญ อบต.นางิ้ว	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กอง การศึกษา				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการจัดนิทรรศการผลงานเด็กนักเรียนและ	- ดำเนินงานตามโครงการจัดนิทรรศการ	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กอง การศึกษา					↔	↔						

	อาเซียน วัดโพธิ์ศรีสำราญ อบต.นางิ้ว	ผลงานเด็กนักเรียนและอาเซียน วัดโพธิ์ศรีสำราญ อบต.นางิ้ว															
๑๓	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการระดับอำเภอเขาสวนกวาง	- ดำเนินงานตามโครงการแข่งขันทักษะวิชาการระดับอำเภอเขาสวนกวาง	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา						↔	↔					
๑๔	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการระดับจังหวัด	- ดำเนินงานตามโครงการแข่งขันทักษะวิชาการระดับจังหวัด	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา									↔	↔		
๑๕	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	- ดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์พัฒนาฯ อบต.นางิ้ว	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา				↔	↔	↔	↔	↔				

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของ	งบ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔

		โครงการ / กิจกรรม	ประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	โครงการฟันสวยยิ้มหวาน	- ดำเนินงานตามโครงการฟันสวยยิ้มหวาน	๖,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา				←	—	→						
๑๗	โครงการวันแม่แห่งชาติ	- ดำเนินงานโครงการวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา											↔	
๑๘	โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก	- ดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นางิ้ว	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							←	—	→			
๑๙	อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ ๖	- อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึง ป. ๖	๑,๔๘๘,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒๐	อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนางิ้ว ตามโครงการแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	- อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนางิ้ว ตามโครงการแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							←	—	—	—	—	→

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

<u>แผนงานที่ ๓</u> ➢ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ จำนวน ๑๘ โครงการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานกีฬาเครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอำเภอเขาสวนกวาง	- จัดงานกีฬาเครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอำเภอเขาสวนกวาง	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔	↔	↔							
๒	อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนางิ้ว ตามโครงการแข่งขันกีฬา (กลุ่ม) โรงเรียนเขตตำบลนางิ้ว	- ดำเนินการอุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนางิ้ว ตามโครงการแข่งขันกีฬา (กลุ่ม)โรงเรียนเขตตำบลนางิ้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔									
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๑	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๑	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	↔								
๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๒	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๒	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	↔								

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๓	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๓	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	→								
๖	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๔	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๔	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	→								
๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๕	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๕	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	→								
๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการ	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตาม	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	→								

	อุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๖	โครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๖															

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๗	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาชุมชน หมู่ที่ ๗	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา			↔	↔								
๑๐	โครงการประเพณีเข้าพรรษา	- จัดงานประเพณีเข้าพรรษาประจำปี	๑๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา									↔	↔	↔	↔
๑๑	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	- จัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุประจำปี	๑๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔				
๑๒	อุดหนุนคณะกรรมการ	- ดำเนินการอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กอง							↔	↔	↔			

	หมู่บ้านนางิ้ว หมู่ที่ ๑ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	คณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว หมู่ที่ ๑			การศึกษา												

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนาง้อง หมู่ที่ ๒ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนาง้อง หมู่ที่ ๒	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
๑๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๓ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๓	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
๑๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านแสงสว่าง หมู่ที่ ๔ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านแสงสว่าง หมู่ที่ ๔	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔	↔			

๑๖	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านดงเย็น หมู่ที่ ๕ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านดงเย็น หมู่ที่ ๕	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
๑๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านขามป้อม หมู่ที่ ๖ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านขามป้อม หมู่ที่ ๖	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔	↔			

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗ ตามโครงการประเพณีบุญเดือนหก	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองการศึกษา							↔	↔	↔			

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

<u>แผนงานที่ ๔</u> ➢ แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๔ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฉีดพ่นหมอกควันและป้องกันโรคไข้เลือดออกในตำบลนางิ้ว	- ฉีดพ่นหมอกควันและป้องกันโรคไข้เลือดออกภายในตำบลนางิ้ว	๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด								↔	↔	↔		

๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตร์จารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	- อบรมให้ความรู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้า - ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด					↔							
๓	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ตำบลนางิ้ว	- สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ตำบลนางิ้ว	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด					↔							
๔	โครงการจัดระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลนางิ้ว	- จัดระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลนางิ้ว ตลอด ๒๔ ชม.	๖๐๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

<u>แผนงานที่ ๕</u> ➢ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๗ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของ	งบ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔

		โครงการ / กิจกรรม	ประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในตำบลนางิ้ว	- จัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาระดับหมู่บ้านภายในตำบลนางิ้ว	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด					↔	↔	↔	↔				
๒	โครงการ อบต.นางิ้ว เคลื่อนที่พบประชาชน	- จัดกิจกรรมบริการด้านต่าง ๆ เชิงรุกเคลื่อนที่ไปในพื้นที่ตำบลนางิ้ว	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓	โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ	- ดำเนินโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ตำบลนางิ้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔	โครงการอบรมเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	- ดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในพื้นที่	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

➢ **แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาสุขภาพกาย สุขภาพจิต ผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน และผู้ดูแล ผู้สูงอายุประจำครัวเรือน	- จัดฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการรักษาสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน และผู้ดูแล ผู้สูงอายุประจำครัวเรือน	๑๘๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔							
๖	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน การลด คัดแยกขยะ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาคมหมู่บ้าน	- จัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานในเรื่องการลด คัดแยกขยะ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยแก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาคมหมู่บ้าน	๑๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด										↔	↔	↔
๗	โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำและพัฒนาสตรีในตำบลนางิ้ว ประจำปี ๒๕๖๔	- ดำเนินโครงการส่งเสริมภาวะผู้นำและพัฒนาสตรีให้กับกลุ่มเป้าหมายในตำบลนางิ้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

แบบ ผด ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

<u>แผนงานที่ ๖</u> ➢ แผนงานงบกลาง จำนวน ๔ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในตำบลนางิ้ว	- ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุภายในตำบลนางิ้ว	๕,๘๗๖,๔๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการภายในตำบลนางิ้ว	- ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการภายในตำบลนางิ้ว	๒,๑๙๘,๔๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	- ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๔๒,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระดับท้องถิ่น	- จัดกิจกรรมออกกำลังเพื่อสุขภาพ - ตรวจคัดกรองสุขภาพผู้ป่วยโรคความดัน และโรคเบาหวานในพื้นที่	๙๒,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	←	—	→									

แบบ ผด ๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีทั้งหมด ๑ แผนงาน ดังนี้

<u>แผนงานงานที่ ๑</u> ➢ แผนงานการเกษตร จำนวน ๒ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกและซ่อมแซมต้นไม้ในพื้นที่ป่าสาธารณะประโยชน์ตำบลนางิ้ว	- จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่ป่าไม้สาธารณะประโยชน์เพื่อการปลูกเพิ่มเติมและการปลูกซ่อมแซม	๒๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด										↔	↔	
๒	โครงการปลูกหญ้าแฝกในพื้นที่ตำบลนางิ้ว	- จัดกิจกรรมปลูกหญ้าแฝกในพื้นที่ตำบลนางิ้ว	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด										↔	↔	

แบบ ผด ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเสริมสร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

<u>แผนงานที่ ๑</u> ➢ แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๕ โครงการ

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในพื้นที่เนื่องในวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด						↔						
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	- จัดตั้งจุดตรวจในพื้นที่เพื่อเป็นการป้องกันและรณรงค์การลดอุบัติเหตุ	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด			↔	↔								

		ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่															
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	- จัดตั้งจุดตรวจในพื้นที่เพื่อเป็นการป้องกันและรณรงค์การลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด							↔					

แบบ ผด ๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเสริมสร้างความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

<u>แผนงานที่ ๑</u> ➢ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ หลักสูตรทบทวน	- ดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาภัยพิบัติฯ หลักสูตรทบทวน ให้กับชุด	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔								

		ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ															
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕)	- ดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) ในพื้นที่ อบต.นางิ้ว	๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ มีจำนวน ๑ แผนงาน ดังนี้

<u>แผนงานที่ ๑</u> ➢ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓๕ โครงการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของ	งบ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔

		โครงการ / กิจกรรม	ประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการดำเนินการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา	- ดำเนินการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา	๒๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาองค์กร (OD) ของคณะผู้บริหาร ข้าราชการท้องถิ่น และพนักงานจ้างท้องถิ่น	- จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาองค์กร (OD) ของคณะผู้บริหาร ข้าราชการท้องถิ่น และพนักงานจ้างท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการอบรม และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น พนักงานจ้าง กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ อสม. และผู้นำหมู่บ้าน	- จัดอบรม และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น พนักงานจ้าง กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ อสม. และผู้นำหมู่บ้าน	๓๐๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร	- จัดอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร	๕๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔	→								
๕	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครพิทักษ์โลก	- ดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครพิทักษ์โลกของ อบต.นางิ้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๖	อุดหนุนเทศบาลตำบลเขาสวนกวางตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ดำเนินการอุดหนุนเทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔									

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเขาสวนกวาง	- ดำเนินการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเขาสวนกวาง	๓๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔									
๘	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการงานเทศกาลไก่ย่างเขาสวนกวางและประเพณีบุญกุ้มข้าวใหญ่	- ดำเนินการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการงานเทศกาลไก่ย่างอำเภอเขาสวนกวางและประเพณีบุญกุ้มข้าวใหญ่	๖๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔	↔								
๙	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการจัดงานพิธีเฉลิม	- ดำเนินการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการจัด	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔	↔								

	พระเกียรติฯแบบแผนรัฐพิธี	งานพิธีเฉลิมพระเกียรติฯ แบบแผนรัฐพิธี															

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการจัดกิจกรรมเทศกาลงานไหม ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น	- ดำเนินการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขาสวนกวาง ตามโครงการจัดกิจกรรมเทศกาลงานไหม ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔									
๑๑	อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการอุดหนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	- ดำเนินการอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการอุดหนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔									
๑๒	อุดหนุนศูนย์อำนวยการ	- ดำเนินการอุดหนุนศูนย์	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด												

↔

	ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น															

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๑	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๑๔	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริม	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

	พัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๒	พัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว															
๑๕	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๓	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๔	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๑๗	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๕	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๑๘	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๖	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	อุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตามโครงการส่งเสริม	- ดำเนินการอุดหนุนกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในตำบลนางิ้ว ตาม	๑๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

	พัฒนาศักยงานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว หมู่ที่ ๗	โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลนางิ้ว															
๒๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๑	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๑	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๒	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๒	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๒๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๓	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๓	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๔	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๔	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๕	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๕	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๖	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๖	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒๖	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๗	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลนางิ้ว ตามโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย ภายในหมู่ที่ ๗	๕,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๑	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

	กุมารี หมู่ที่ ๑																

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๒	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้า	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด					↔	↔						

	ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๓	ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๓															

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๔	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๔	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๓๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณ	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริ	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

	สุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๕	ด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๕															

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๖	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๖	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				←———	———	———→						

๓๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๗	- ดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านนางิ้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

แบบ ผด ๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรและภาครัฐ

➢ **แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ /กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	- ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ อบต.นางิ้ว	๑๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองคลัง				↔	↔	↔						
๓๕	โครงการปรับปรุงแผนที่	- ดำเนินโครงการปรับปรุง	๓๐๐,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	กองคลัง				↔	↔	↔						

	ภาษีในตำบลนางิ้ว	แผนที่ภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว															

แบบ ผด. ๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนางิ้ว

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ	งบ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔

		ครุภัณฑ์	ประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้	**จัดซื้อ**ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) มีมือจับชนิดบิด ๒) มีแผ่น ชั้นปรับระดับ ๓ ชิ้น ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลติภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๑๖,๕๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔									
๒.	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานข้าราชการท้องถิ่น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.) จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๘,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ๑) มีขนาด กว้าง ๘๐ * ยาว ๒๐๐ * สูง ๗๕ ซม. มีจำนวนลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก ทั้งด้านขวา และลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก ด้านซ้าย	๘,๕๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔									

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ	งบ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔

		ครุภัณฑ์	ประมาณ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โต๊ะพับเอนกประสงค์ (หน้ายาว)	จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑) โต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาว หนา ๑๙ มิล ๒) โครงขาเหล็กพับได้ผลิตจากเหล็กแป๊บ ๑.๒ นิ้ว เหล็กหนา ๑ มม. ชุบโครเมี่ยม ๓) ขนาด กว้าง ๗๖.๒ ซม. x ยาว ๑๘๓ ซม. x สูง ๗๓.๗ ซม. ราคา ๒,๗๐๐ บาท/ตัว ๔) ขาเหล็กแป๊ป หนา ๐.๗๐ มม. - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๑๘	๒๗,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		←	→									

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เก้าอี้นั่งทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานข้าราชการท้องถิ่น (นายก อบต. / ปลัด อบต.) จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๖,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ๑) มีขนาด กว้าง ๘๐ * ยาว ๒๐๐ * สูง ๗๕ ซม.	๑๓,๐๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔									
๕	เก้าอี้นั่งทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานข้าราชการท้องถิ่น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.) จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๔,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ๑) มีขนาด กว้าง ๘๐ * ยาว ๒๐๐ * สูง ๗๕ ซม.	๔,๙๐๐	อบต.นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔									

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เก้าอี้นวม(รับแขก) จำนวน ๓๐ ตัว	จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน ๓๐ ตัว ราคาตัวละ ๑,๓๖๐ บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้ ๑) มีขนาดกว้าง ๘๐*ยาว ๒๐๐*สูง ๗๕ ซม. - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๑๘	๔๐,๘๐๐	อบต. นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔									
๗	เต็นท์โค้งโครงเหล็ก พร้อมผ้าใบคลุมเต็นท์ จำนวน ๓ ชุด	จัดซื้อเต็นท์โค้งโครงเหล็ก พร้อมผ้าใบคลุมเต็นท์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ ๑. เป็นเต็นท์โค้งโครงเหล็ก ขนาด ๕*๑๒ เมตร พร้อมผ้าใบคลุมเต็นท์ ๒. หลังคาทรงโค้ง ขนาด ๕*๑๒เมตร	๑๒๙,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	สำนักปลัด		↔	↔									

		๓. โครงเหล็กหลังโค้งเป็นแบบหน้าโค้ง ๒ ด้าน หน้าจั่วสูง ๑.๕ เมตร จำนวน ๓ ชุดๆ ละ ๔๓,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๑๘															

๒. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน ๒ เครื่อง	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบเข็น จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน ๒) เครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ แรงม้า ๓) รัศมีตัดหญ้า กว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่	๒๖,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔									

		๑๘															
๙	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ๑ เครื่อง	จัดซ้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔) พร้อมใบมีด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๑๘	๙,๕๐๐	อบต. นางิ้ว	สำนักปลัด	↔	↔	↔									

๓. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองคลัง		↔	↔									

		โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงติจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม															
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๔๔,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองคลัง		↔	↔									
รายการลำดับที่ ๑๐ – ๑๑ ใช้อ้างอิงจาก : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓																	

๔. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อ้างอิงจาก : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๒๓,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองช่าง		←	→									

๕. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง	- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจกชนิด ๒ บาน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๑ ชิ้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ * ๘๗ * ๑๔๘ ซม.	๑๑,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔								
๑๔	โต๊ะทำงาน	- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมกระจก โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ซม. x ๗๐ ซม. x ๗๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๑๐,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔								
๑๕	เก้าอี้สำนักงานพนักพิงตาข่าย	- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงตาข่าย จำนวน ๓ ตัว	๘,๔๐๐	อบต. นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔								
๑๖	โต๊ะพับ	- เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับ จำนวน ๕ ตัว	๕,๐๐๐	อบต.	กอง		↔	↔								

				นางิ้ว	การศึกษา												

๖. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗	ตู้กับข้าว	- เพื่อจัดซื้อตู้กับข้าว อลูมิเนียม จำนวน ๑ หลัง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้ - ตู้กับข้าวผลิตจากอะลูมิเนียม และกระจก ไม่เป็นสนิม - ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง ๑๒๐ ซม.* ยาว ๑๗๕ ซม. ลึก ๔๕ ซม.	๕,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กอง การศึกษา		↔	↔									
๑๘	เครื่องซักผ้าแบบอัตโนมัติ	- เพื่อจัดซื้อเครื่องซักผ้าแบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ หลัง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้ ๑) เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด	๑๘,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กอง การศึกษา		↔	↔									

		๒) เป็นเครื่องแบบถังเดี่ยว เปิดฝาบน ๓) มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด															

๖. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	เตียงสำหรับเด็ก (ใช้ในห้องปฐมพยาบาล)	- เพื่อจัดซื้อเตียงสำหรับเด็ก (ใช้ในห้องปฐมพยาบาล) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้ ๑) พนักหัวเตียงท้ายเตียงเป็นแบบลูกกรงเหล็กกันสนิม ๒) ขากลมแบบไม่มีล้อ ๓) โครงเตียงทำด้วยเหล็กเคลือบกันสนิม ๔) พื้นเตียงทำด้วยไม้อัดทาชะแล็ค ๕) มีที่นอนหุ้มผ้าแบบบาง ขนาด ๓.๕ ฟุต พร้อมหมอน	๕,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔									

		๖) เตียงเหล็กขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๙๘x๑๐๕ ซม															

๗. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction	- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction สำหรับงานพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๘,๐๐๐	อบต. นางิ้ว	กองการศึกษา		↔	↔									