



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

ที่ ๑๑๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยง
นอกเวลาราชการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายการปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการปฏิรูประบบราชการของรัฐบาล และเป็นการสร้างมาตรการเชิงรุกในการให้บริการและเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้านการบริการ ตลอดจนเป็นการดูแลและรักษาสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการในช่วงพักกลางวัน ของวันทำงานราชการ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. และเปิดบริการในวันเสาร์ - อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และเวลา กลางคืน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ให้บริการประชาชนในการรับคำร้อง หรือช่วยเหลือในการกรอกแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด

๒. อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับบริการอินเตอร์เน็ตตำบลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยพร้อมทั้งบันทึกชื่อประชาชนผู้ขอรับบริการในสมุดบันทึกเพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบต่อไป

๓. ให้บริการ การยืมสิ่งของ หรือพัสดุ แก่ประชาชน (เฉพาะกรณีโต๊ะ เก้าอี้ เต้นท์ แผงกันจราจร) กรณีอื่นให้เสนอผู้บังคับบัญชา และผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับพัสดุที่เกี่ยวข้อง โดยให้บันทึกรายละเอียดในสมุดบันทึก การปฏิบัติงาน และจัดทำเอกสารการยืมพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

๔. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันตามความเหมาะสม ห้ามละทิ้งเวรโดยเด็ดขาด หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บันทึกเสนอสับเปลี่ยนเวรกับผู้อื่นได้ โดยต้องได้รับการอนุมัติจาก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอกจึงสับเปลี่ยนกันได้ ให้ผู้มีหน้าที่อยู่เวรยามบันทึกการปฏิบัติงานบริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยง วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ บันทึกเหตุการณ์ในสมุดบันทึกการอยู่เวรและลงลายมือชื่อเพื่อเสนอต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

ดังนั้น ให้ผู้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด โดยให้อยู่ในความควบคุม สิบตำรวจโทพนมกร จันทร์สุตา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू หากพบปัญหา และอุปสรรคเกิดขึ้น ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจรรยา ศิริโคจรสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ
(วันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้มีนโยบายให้ดำเนินโครงการปรับขยายเวลาราชการให้บริการประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้านการบริการใน วันหยุดราชการ วันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการสามารถสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกันตามความเหมาะสม เพื่อเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ดีต่อการพัฒนาชีวิตของประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกฎหมายของข้าราชการและให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามตารางที่แนบท้าย

๑. รับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ
๒. ให้การบริการติดต่อสอบถามต่าง ๆ

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกฎหมายของข้าราชการและให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามตารางที่แนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจรูญ ศิริโคจรสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

อำเภอเขาสานกวาง จังหวัดขอนแก่น